



# ERASMUS+

---

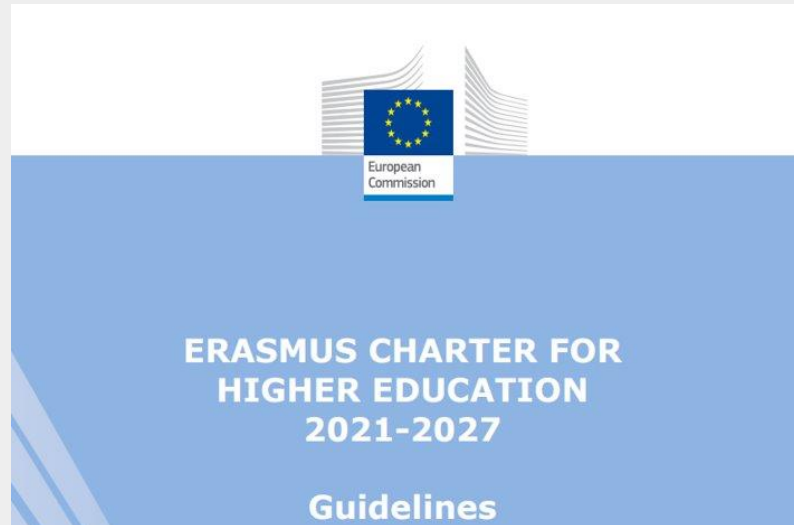
## ESTUDIANTES



---

Programa de promoción de movilidades en la Unión Europea y países asociados, que permite hacer un periodo didáctico en el extranjero.

Erasmus Charter for Higher Education and the guidelines published in our webpage (link) can guide you through the general aspects of the Erasmus programme, from the rights and obligations you have, to all the procedures to be able to participate successfully in the projects.



## EUROPA

- Austria (2)
- Bélgica (1)
- Croacia (4)
- Eslovaquia (1)
- Eslovenia (1)
- Francia (3)
- Grecia (2)
- Hungría (2)
- Islandia (1)
- Italia (3)
- Lituania (3)
- Polonia (2)
- Portugal (1)
- República Checa (1)
- Rumanía (1)
- Turquía (1)

Argentina  
Marruecos (2)  
México  
USA (Michigan)



## REQUISITOS

- Certificado de notas (expediente que se descarga de manera gratuita)
- Certificado de idioma o Declaración Responsable (para hacer el examen de idioma con nosotros)
- CV
- Carta motivacional

Las solicitudes se hacen a través del Campus virtual, y los documentos redactados se tienen que enviar en inglés.



# BAREMACIÓN

## Como se evaluarán las candidaturas

- I. Idioma inglés: B1 son 0,5 puntos, C2 son 2 puntos;
- II. Idioma del destino: A1/A2 son 0,25 puntos, C2 es 1 punto;
- III. Certificado de notas: 5,5 son 0,5 puntos, 10 son 3 puntos;
- IV. Por desempate: matrícula de honor, cada una son 0,25 puntos hasta llegar a 2;
- V. Por desempate: sobresaliente son 0,10 puntos hasta llegar a 1.

# SOLICITUDES

Todos los años habrá un único período para enviar las solicitudes de participación al programa, entre el 1 febrero hasta el 15 marzo (incluidos).

En la solicitud se podrá elegir el semestre en el que se desea salir.

1 febrero: abre convocatoria

15 marzo: cierre convocatoria

Publicación listado provisional en 3 días hábiles

5 días hábiles para aceptar la plaza o presentar alegaciones

Publicación listado definitivo

## FEBRERO

2023

| LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | SABADO | DOMINGO |
|-------|--------|-----------|--------|---------|--------|---------|
|       |        | 1         | 2      | 3       | 4      | 5       |
| 6     | 7      | 8         | 9      | 10      | 11     | 12      |
| 13    | 14     | 15        | 16     | 17      | 18     | 19      |
| 20    | 21     | 22        | 23     | 24      | 25     | 26      |
| 27    | 28     |           |        |         |        |         |
|       |        |           |        |         |        |         |

## MARZO

2023

| LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES | SABADO | DOMINGO |
|-------|--------|-----------|--------|---------|--------|---------|
|       |        | 1         | 2      | 3       | 4      | 5       |
| 6     | 7      | 8         | 9      | 10      | 11     | 12      |
| 13    | 14     | 15        | 16     | 17      | 18     | 19      |
| 20    | 21     | 22        | 23     | 24      | 25     | 26      |
| 27    | 28     | 29        | 30     | 31      |        |         |
|       |        |           |        |         |        |         |

# COMO SE HACE LA SOLICITUD

En el [Campus Virtual](#) hay:

**ERASMUS+**, donde se encuentra la solicitud para rellenar.

📌 Recordad que NO se pueden solicitar más de 3 universidades.

Ante cualquier duda, una vez que se hayan leído los documentos del espacio web, pueden poneros en contacto con [movilidad@atlanticomedio.es](mailto:movilidad@atlanticomedio.es)

También es importante que una vez que se guarde la solicitud, le den a enviar para que llegue correctamente (primero guardar cambios y después enviar).

**IMPORTANTE:** Una vez hayas terminado de adjuntar la documentación necesaria deberás enviar la solicitud para su tramitación por el departamento correspondiente

Guardar cambios

Enviar

# ACEPTACIÓN DE LA PLAZA

Erasmus+ Outgoing Student  
ACCEPTANCE OF MOBILITY



Accept



Refuse

# LEARNING AGREEMENT



### Study Programme at the Receiving Institution

**Mobility type: Semester(s)**

| Table A | Component code<br>(if any) | Component title at the Receiving Institution<br>(as indicated in the course catalogue) | Semester<br>(e.g. autumn/spring; term) | Number of ECTS credits (or equivalent)<br>to be awarded by the Receiving<br>Institution upon successful completion |
|---------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |                            |                                                                                        |                                        |                                                                                                                    |
|         |                            |                                                                                        |                                        |                                                                                                                    |
|         |                            |                                                                                        |                                        |                                                                                                                    |
|         |                            |                                                                                        |                                        |                                                                                                                    |
|         |                            |                                                                                        |                                        |                                                                                                                    |
|         |                            |                                                                                        |                                        |                                                                                                                    |
|         |                            |                                                                                        |                                        |                                                                                                                    |
|         |                            |                                                                                        |                                        | Total: __                                                                                                          |

Web link to the course catalogue at the Receiving Institution describing the learning outcomes: [web link to the relevant information]

Web link to the course catalogue at the Receiving Institution describing the learning outcomes: [\[web link to the relevant information\]](#)

### Recognition at the Sending Institution

**Mobility type:** Semester(s)

| Table B | Component code (if any) | Component title at the Sending Institution (as indicated in the course catalogue) | Semester (e.g. autumn/spring; term) | Number of ECTS credits (or equivalent) to be recognised by the Sending Institution | Automatic recognition                                    |
|---------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|         |                         |                                                                                   |                                     |                                                                                    | Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> |
|         |                         |                                                                                   |                                     |                                                                                    | Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> |
|         |                         |                                                                                   |                                     |                                                                                    | Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> |
|         |                         |                                                                                   |                                     |                                                                                    | Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> |
|         |                         |                                                                                   |                                     |                                                                                    | Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> |
|         |                         |                                                                                   |                                     |                                                                                    | Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> |
|         |                         |                                                                                   |                                     |                                                                                    | Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> |
|         |                         |                                                                                   |                                     |                                                                                    | Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> |
|         |                         |                                                                                   |                                     | Total: ...                                                                         | Yes <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> |

Provisions applying if the student does not complete successfully some educational components: [web link to the relevant information]

Provisions applying if the student does not complete successfully some educational components: [\[web link to the relevant information\]](#)

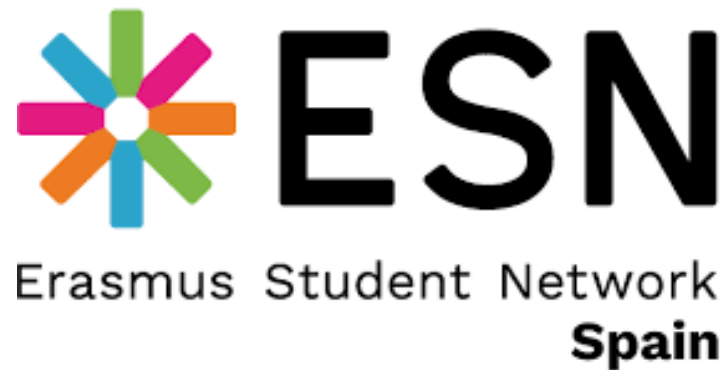
## BECAS Y CONVENIO DE SUBVENCIÓN

El convenio de subvención sirve para poder recibir la beca Erasmus+. La beca tiene una parte de ayuda mensual, que es de 786€ al mes, y una ayuda de viaje, como en la tabla al lado.

La beca total se reparte por un 70% antes de partir, y el 30% a la vuelta, cuando se reciban todos los documentos solicitados.

|                             |                      |
|-----------------------------|----------------------|
| Between 10 and 99 km:       | 28 € for participant |
| Between 100 ad 499 km:      | 211 €                |
| Between 500 and 1 999 km:   | 309 €                |
| Between 2 000 and 2 999 km: | 395 €                |
| Between 3 000 and 3 999 km: | 580 €                |
| Between 4 000 and 7 999 km: | 1188 €               |
| 8 000 km or more:           | 1735 €               |

## OTROS SERVICIOS



| ANTES DE PARTIR                                                                                 | A LA LLEGADA AL DESTINO                | ANTES DE VOLVER                                            | EN LA UNAM                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Aceptación de la plaza                                                                          | Certificado de llegada (máx 3 semanas) | Ampliación estancia (máx 30 días antes de la fecha de fin) | Asegurarse de haber entregado toda la documentación |
| Learning Agreement                                                                              | Modificar LA (30 días)                 | Certificado de salida                                      | EU Survey (necesario)                               |
| Contrato y seguro                                                                               |                                        | Transcript of Records                                      | Encuesta UNAM                                       |
| Varios que pueda pedir la universidad de destino (acceso a su Campus Virtual, documentación...) |                                        |                                                            |                                                     |





[movilidad@atlanticomedio.es](mailto:movilidad@atlanticomedio.es)

+34 828019019